

Orçamento e Plano de Atividades para 2022



*J
Heli Miegas
am*

Plano de Atividades



O “Centro Social Adriano Rovisco dos Santos” é uma Instituição Particular de Solidariedade Social, e localiza-se na freguesia Casa Branca, concelho de Sousel.

A Instituição, foi fundado em 1982 na qualidade de Pessoa Colectiva de Utilidade Pública, e como IPSS - Instituição Particular de Solidariedade Social sem fins lucrativos, tendo como objectivo principal o apoio social a pessoas idosas, e a pessoas não idosas com necessidades especiais. No desenvolvimento das suas actividades, oferece serviços através das respostas sociais de E.R.P.I. (Estrutura Residencial para Pessoas Idosas) para 47 utentes, 8 dos quais em residências autónomas, Centro de Dia para 13 utente, Centro de Convívio para 26 utentes e Apoio Domiciliário para 17 utentes.

A Instituição, presta um serviço de referência, com o objectivo de satisfazer as expectativas dos seus utentes, sendo considerada como uma organização, um Sistema, que faz parte do 3º setor.

Merece pois referir que o 3º setor é uma vertente da economia de um País que se situa entre o 1º setor que é o Estado e o 2º setor que é o Mercado, ou seja, é uma “área” entre o setor público e o privado, pretendendo dar respostas onde os outros dois setores não conseguem chegar.

É um sector sem fins lucrativos, constituído por Instituições, organizações não-governamentais, associações e fundações que intervêm nas áreas sociais em que o Estado não atua sozinho..

Nesta dinâmica de actividades, enquadra-se o Centro Social Adriano Rovisco dos Santos, cujo objetivo principal é tentar com pouco fazer muito, em prol dos que mais precisam.

Apesar de todas as dificuldades que a Instituição tem enfrentado ao longo dos anos, merece pois fazer referência a um ano de 2021 muito difícil. Talvez o ano mais duro e desafiante de todos os tempos, devido á pandemia causada pelo virus SARS-CoV-2.

A Instituição como todas as outras do 3º setor, nos últimos tempos foi muito “abalada” pela Pandemia, situação que modificou significativamente as rotinas, as práticas e os costumes Institucionais. Por acréscimo surgiram novas despesas, novas preocupações e

J. Aliagas
ca
jeiro

novos problemas, os quais tem sido ultrapassados, numa primeira fase, com o apoio das entidades públicas, e sempre com a resiliência dos colaboradores e órgãos sociais da instituição.

Neste contexto, realça-se que devido à situação de pandemia que vivemos, os gastos com Produtos de Higiene e Limpeza como a aquisição de Equipamentos de Protecção Individual (mascaras, luvas, fatos de protecção, desinfectantes e fardamento), gastos com pessoal, e serviços de enfermagem e assistência médica, foram as rubricas que mais aumentaram, prevendo-se dar continuidade esse nível de gastos enquanto se mantiver este cenário pandémico.

Além disso não nos podemos esquecer das dificuldades de recrutamento de pessoal e todos os problemas e constrangimentos que essas dificuldades provocaram no dia a dia da prestação dos serviços aos utentes da Instituição.

No entanto, e apesar das grandes dificuldades em 2021 devido à situação de pandemia, o Centro Social conseguiu desenvolver a sua atividade de forma rigorosa e eficiente colocando sempre em primeiro lugar o supremo interesse dos seus utentes.

De seguida e no cumprimento das obrigações estatutárias, submetemos à apreciação de V^{ts} Ex^{as} o Plano de Actividades e o Orçamento para o ano de 2022, onde se pode constatar a actividade executada e a actividade previsional.

Desta forma é nossa intenção de investimentos para 2022:

- Adquirir uma viatura eléctrica para o Serviço de Apoio Domiciliário, 35.000€
- Conservação e Pinturas do Edifício, 15.000€
- Elevador para banho, 6.500€

Os investimentos previstos são financiados pelos meios libertos da instituição, à excepção da viatura para qual será efectuada uma candidatura a subsídios não reembolsáveis.

Pretendemos assim, continuar a prestar um serviço de referência, satisfazendo as expectativas dos Utentes, com trabalho em equipa, ética profissional, promoção de vida saudável e solidariedade social, desenvolvendo atividades de animação social e cultural de acordo com o plano de atividades ocupacionais que é parte integrante do presente documento.

Casa Branca, Dezembro de 2021

A Direção

João Lourenço
Diego
CENTRO SOCIAL ADRIANO
ROCHA DOS SANTOS
Rua da República, 500 500 221
1000-000 Lisboa
Comuna da República - Telefone 21 300 00 00
7470-141 CASA BRANCA

S. Diego
H. J. J. J.

Parecer
do
Conselho
Fiscal

Centro Social Adriano Rovisco dos Santos
NIF: 501316221
Casa Branca

Parecer do Conselho Fiscal:

Exmos. Senhores Associados,

Em cumprimento dos Estatutos e do mandato que nos foi confiado, apresentamos o nosso parecer sobre o orçamento apresentado pela Direção do Centro Social Adriano Rovisco dos Santos, para o exercício no ano 2022.

Analisado o Orçamento e Plano de Atividades para o ano de 2022, que nos foi proposto pela Direção, desenvolvido com base na análise dos documentos contabilísticos de "janeiro a setembro de 2021" e nas atividades mais relevantes da Instituição previstas para o ano de 2022, somos de parecer que os pressupostos apresentados no presente orçamento traduzem a realidade da Instituição para o ano em causa, sendo possível atingir as metas propostas.

Assim, somos de parecer que este orçamento deve ser submetido à aprovação da Assembleia Geral do Centro Social Adriano Rovisco dos Santos.

Casa Branca, Dezembro de 2021

Fco. Roqueiro

Amílcar

Amílcar



CENTRO SOCIAL ADRIANO
ROVISCO DOS SANTOS

Curr. 501 316 221

Tel/Fax: 268 030 2 70261

Cometa dos Penhas - Travessa das Rosalvas

7470-141 CASA BRANCA

Handwritten signatures and initials in the top right corner.

Execução *Orçamental* *2021*

Rendimentos e Gastos	Orçamento	Realizável		Varição
	2021	2021-09	2021	2021
Prestações de Serviços	356 938,67	283 368,29	351 144,39	-1,62%
Lar	177 683,55	135 785,31	181 047,08	1,76%
Centro de Dia	39 762,12	19 968,69	26 624,92	-33,04%
Apoio Domiciliário	48 347,88	38 282,29	51 043,05	3,44%
Residências Seniores	60 006,07	60 596,90	88 785,87	3,24%
Quotas	3 938,45	2 725,10	3 633,47	-7,74%
Subsídios, Doações e Legados a Exploração	291 363,60	267 919,17	371 317,72	27,44%
ISS -- Centro Distrital de Portalegre	291 363,60	232 468,76	309 968,33	6,38%
Lar	213 505,03	170 185,94	226 914,60	6,28%
Centro de Dia	18 427,42	12 159,74	16 212,09	-12,02%
Apoio Domiciliário	41 397,09	35 830,35	47 773,80	15,40%
Centro de Convívio	18 029,16	14 292,72	19 066,96	5,70%
Outros IEFP_Município de Sousel	-	35 450,42	81 369,39	
Custo das Materias Consumidas	96 916,47	73 329,89	97 773,19	0,88%
Fornecimentos e Serviços Externos	123 097,13	120 465,18	156 867,01	27,43%
Gastos com Pessoal	374 734,66	332 718,88	432 353,06	15,38%
Remunerações Certas	206 966,87	176 650,44	235 800,59	13,91%
Remunerações Adicionais	97 183,13	101 552,61	126 888,37	30,57%
Encargos sobre Remunerações	65 643,42	51 267,84	66 458,25	1,24%
Seguro de Acidentes de Trabalho	3 436,68	2 574,41	2 574,41	-25,13%
Outros Gastos com o Pessoal	1 469,55	473,58	631,44	-57,03%
Outros Rendimentos	28 558,71	20 558,46	27 411,28	-4,02%
Imputação de Subsídios ao Investimento	19 072,68	14 317,99	19 090,65	0,09%
Outros/DONATIVOS/MAQ CAFÉ	9 486,03	6 240,47	8 320,63	-12,29%
Outros Gastos	704,15	436,56	562,08	-17,34%
Resultados Antes de depreciações	81 406,58	24 885,41	62 298,05	-23,47%
Gastos de Depreciação e Amortização	43 497,78	32 741,11	43 654,61	0,36%
Resultado Operacional	37 908,80	- 7 855,70	18 643,24	-50,82%
Juros e gastos similares suportados	53,71	-	-	-100,00%
Resultado líquido do período	37 855,09	- 7 855,70	18 643,24	-50,75%

O Contabilista Certificado nº 23811

A Direção


CENTRO SOCIAL DO ROSÁRIO
 Rua da Moura, 224
 Tel/Fax: 268 630 574/01
 Courrelas do Rosário, 7470-141 CASA BRANCA

Handwritten signatures and initials in blue ink, including the name "Diegas".

Orçamento

2022

Handwritten signatures and notes:
 H. M. Dias
 H. M. Dias
 H. M. Dias

Notas Interpretativas sobre o Orçamento de 2022:

O orçamento para 2022 foi elaborado tendo em conta os registos contabilísticos efectuados até 30 de setembro de 2021.

Foi e de acordo com as previsões do INE estimada a inflação para 2022 em 0,9%, relativamente as seguintes rubricas de gastos e rendimentos:

- Custo das matérias consumidas
- Fornecimentos e serviços externos
- Outros gastos
- Prestações de Serviços
- Outros Rendimentos

Foi considerado o mapa de pessoal e correspondentes encargos salariais que se prevê seja necessário para 2022.

As mensalidades foram previstas em função da frequência e valores médios recebidos por utente e por resposta social em setembro de 2021.

RESPOSTA SOCIAL	MENSALIDADE ANUAL	MENSALIDADE MÉDIA/UTENTE/MÊS	FREQUÊNCIA MÉDIA UTENTE/RESPOSTA SOCIAL	ACORDOS DE COOPERAÇÃO
LAR	182.676,50	390,33	39	39
CENTRO DE DIA	26.864,54	279,84	8	13
APOIO DOMICILIÁRIO	51.502,44	252,46	17	17
RESIDÊNCIAS SENIORES	91.200,00	950,00	8	0
TOTAL	352.243,48		72	

Não foi considerado qualquer variação no número de acordos para além existentes à data da elaboração deste documento.

Não foram considerados eventuais acréscimos no valor do acordo por utente com o Centro Distrital de Segurança Social de Portalegre.

Casa Branca, Dezembro de 2021

O Contabilista Certificado

GASTOS	Orçamento 2022	
Custo das Merc. Vendidas e Matérias Consumidas		
Generos Alimentares	98 653,15	
Outros	0,00	
		98 653,15
Fornecimentos e Serviços Externos		
Trabalhos Especializados contabilidade_Informática_Gestao de Residuos_HACCP	9 442,79	
Electricidade	21 950,93	
Combustiveis Gasoleo	3 657,44	
Combustiveis Gas	20 394,12	
Água	95,42	
Ferramentas e Utensílios de Desgaste Rápido	5 027,00	
Material de Escritório	3 438,00	
Comunicação	2 785,04	
Seguros	2 130,00	
Conservação e Reparação	11 907,33	
Limpeza, Higiene e Conforto	33 946,26	
Outros Materiais_Produtos Máquina do Café	1 523,32	
Outros Gastos	3 214,57	
		119 512,21
Gastos com o Pessoal		
Remunerações Certas	342 678,00	
Remunerações Adicionais	76 116,87	
Encargos sobre Remunerações	93 378,32	
Seguros de Acidentes de Trabalho	2 590,00	
Outros Gastos com o Pessoal	473,00	
		515 236,19
Outros Gastos		86,69
Gastos de Depreciação e Amortização		39 087,50
Outros Gastos de Financiamento		0,00
TOTAL		772 575,74

Handwritten signature and initials:
 Niegas
 H.L.
 [Signature]

<i>Rendimentos</i>	<i>Orçamento 2022</i>	
<i>Prestação de Serviços</i>		
Lar	182 676,80	
Centro de Dia	26 864,54	
Apoio Domiciliário	51 502,44	
Residências Seniores	91 200,00	
Quotização	3 633,47	
		355 877,25
<i>Subsídios, doações e legados à exploração</i>		
ISS, IP-Centro Distrital de Portalegre		
Lar	208 957,84	
Centro de Dia	16 212,99	
Apoio Domiciliário	47 773,80	
Centro de Convívio	19 056,96	
Lar Utentes Segurança Social	17 956,75	
Donativos	5 650,36	315 608,69
<i>Outros Rendimentos e Ganhos</i>		
Rendimentos Suplementares	2 694,30	
Imputação de Subsídios ao Investimento	19 090,65	
		21 784,95
<i>Juros e outros Rendimentos</i>	0,00	0,00
TOTAL		693 270,90

Resultado Líquido Previsional

Gastos	772 575,74
Rendimentos	693 270,90
Resultado Previsional	-79 304,84

O Contabilista Certificado 23611

A Direcção



Jorge Louca
N. Viegas
CENTRO SOCIAL ADRIANO
ROVITO DOS SANTOS
Cont. 501 316 327
Tel. 501 230 200/201
Cidade dos Portos - Travessa da Fidalmas
7470-141 CASA BRANCA

W. Niggas
centro

PLANO DE ATIVIDADES OCUPACIONAIS

PLANO ANUAL DE ATIVIDADES OCUPACIONAIS 2022



"Saber envelhecer é a obra prima da sabedoria e
uma das mais difíceis tarefas na grande arte de
Viver"

Animadora Educativa Sócio Cultural

Sílvia Estanques

Silvia Estanques

Nisgods

PLANO ANUAL DE ATIVIDADES

Propomos um leque de atividades para com a intervenção com idosos:

- ✖ Atividades ocupacionais ocasionais – proporcionar um leque de atividades que proporcionem o bem estar, comemorar as datas festivas.
- ✖ Estimulação cognitiva – exercícios que estimulem a concentração, orientação e a memória, jogos e mesa, bingo, queremos participação ativa dos utentes.
- ✖ Estimulação sensorial – desenvolvimento de vários exercícios que permitem identificar os diferentes sentidos, promover o lazer, diversão, as emoções positivas.
- ✖ Expressão plástica – pinturas, colagens, recortes, trabalhos manuais, necessidade de promover a interação dos idosos, desenvolver a imaginação, a criatividade, estimular a motricidade fina.
- ✖ Lúdico-recreativas – visionamento de filmes, culinária, passeios no jardim, proporcionar qualidade de vida, partilha de saberes, relembra hábitos e vivências.
- ✖ Atividades anuais – festa de natal, festa do carnaval, festa da Páscoa, comemoração do dia do idoso, S. Martinho, visitas e passeios ao exterior.
- ✖ Quotidianas – fazer a cama, cortar o cabelo, fazer a barba, sensibilizar os idosos acerca dos cuidados pessoais.
- ✖ Sociais – comemoração de aniversários, e comemoração de eventos temáticos, como o carnaval, páscoa, natal, proporcionando momentos de lazer, e elevar a auto estima dos idosos.
- ✖ Religiosas – rezar o terço, assistir a cerimónias religiosas, preservando a vivência espiritual e religiosas dos idosos.
- ✖ Físico e motoras – exercícios de aquecimento, relaxamento, fortalecimento muscular, jogos, promover o bem estar e melhorar as capacidades físicas.

Diegas
 G...
 H...

Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira
3 Preparação da atividade para o Dia de Reis	4 Elaboração de uma salada de fruta	5 Ginástica Atividades sobre o dia de Reis	6 Jogos e desenhos	7 Puzzles e pintura de desenhos
10 Trabalhos sobre o dia internacional do obrigado	11 Atividade conjunta sobre o dia do Obrigado	12 Ginástica Trabalhos de motricidade fina	13 Pintura de trabalhos	14 Pintura de trabalhos Bingo
17 Início dos trabalhos sobre o dia internacional do riso	18 Trabalho conjunto sobre o dia internacional do riso	19 Ginástica Visionamento de um filme	20 saída	21 Pintura de desenhos Trabalhos de motricidade fina
24 Elaboração de licores	25 Elaboração de licores	26 Ginástica Continuação dos trabalhos	27 Visionamento de musicas tradicionais	28 Pintura de desenhos Bingo
31 Saída matinal Pintura de desenhos				

9h
 Às
 17:30h

CALENDARIZAÇÃO DE ATIVIDADES PARA O MÊS DE JANEIRO

Diogo Niegan
14/11/20

Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira
1 Ginástica Trabalhos manuais	2 Atelier de lãs	3 Jogos e tabuleiro, puzzles	4 Caminhada Visionamento de filme
7 Trabalhos com lãs Pintura de desenhos	8 Ginástica Pintura de desenhos	9 Continuação dos trabalhos	10 Trabalhos para treinar a motricidade fina
14 Dia dos namorados Comemoração do dia	15 Ginástica Jogos de tabuleiro	16 Pintura com dedos e guaches	17 Pintura com guaches
21 Trabalhos manuais, desenhos	22 Ginástica Pintura de desenhos	23 Visionamento de histórias	24 Trabalhos para treinar a motricidade fina
28 Trabalhos manuais Brincar ao carnaval			25 Trabalhos sobre o carnaval

9h
Às
17:30h

CALENDARIZAÇÃO DE ATIVIDADES PARA O MÊS DE FEVEREIRO

Francisca Niegas
 H.M.

Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira
	1 Entrudo	2 Ginástica, Trabalhos manuais	3 Visionamento de um filme Puzzles, jogos	4 Trabalhos manuais, Bingo
7 Trabalhos sobre o dia Mundial da Mulher	8 Ginástica, Comemoração do dia da Mulher	9 Trabalhos manuais	10 Pintura de desenhos, jogos	11 Trabalhos para treinar a motricidade fina
14 Pintura de desenhos Bingo	15 Ginástica, Pintura de desenhos	16 Trabalhos manuais culinária	17 Elaboração de uma lembrança para o dia do pai	18 Elaboração de uma lembrança para o dia do pai
21 Caminhada no jardim Pintura de desenhos	22 Ginástica, realização de jogos	23 Visionamento de filmes Pintura de desenhos	24 saída	25 pintura de trabalhos alusivos ao verão
28 Jogos, puzzles	29 Ginástica, Pintura de desenhos	30 Bingo, Caminhada no jardim	31 Visionamento de histórias tradicionais	

9h
 Às
 17:30h

CALENDARIZAÇÃO DE ATIVIDADES PARA O MÊS DE MARÇO

N.º 100
 2018
 H. L.

Domingo	Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira	Sábado
						1 dia das mentiras
	4 Elaboração de licores Corte e colagem	5 Ginástica Trabalhos sobre a páscoa	6 Trabalhos sobre a páscoa	7 Trabalhos sobre a páscoa	8 Trabalhos sobre a páscoa	decoração do centro
9h	11 Elaboração de doces da páscoa culinária	12 Ginástica Continuação dos trabalhos	13 Trabalhos sobre a páscoa	14 Entrega de lembranças da páscoa	15 Sexta feira santa	
ÀS	18 Feriado municipal	19 Ginástica Trabalhos manuais	20 Visionamento de filmes Pintura de desenhos	21 Trabalhos manuais jogos	22 Caminhada no exterior Pintura de desenhos sobre o 25 Abril bingo	
17:30h	25 Feriado	26 Ginástica Pintura de desenhos	27 Jogos de mesa	28 Realização de trabalhos manuais sobre o dia da Mãe	29 Realização de trabalhos manuais sobre o dia da Mãe	

CALENDARIZAÇÃO DE ATIVIDADES PARA O MÊS DE ABRIL



 Sílvia Nogueira

Sábado	Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira
2 Comemoração do Dia da Mãe Entrega de lembranças	3 Ginástica Pintura de desenhos	4 Visionamento de filmes	5 Caminhada no jardim Pintura de desenhos, jogos	6 Início dos trabalhos sobre o Dia da Mulher	
9 Trabalhos sobre o Dia da Mulher	10 Ginástica Comemoração do Dia Mundial da Mulher	11 Elaboração de licores	12 Elaboração de licores	13 Jogos de exterior	
16 Realização de trabalhos em gesso	17 Ginástica Continuação dos trabalhos gesso	18 Pintura de trabalhos de gesso	19 Jogos no exterior e caminhada	20 saída	
23 Caminhada no Jardim Trabalhos manuais	24 Ginástica Trabalhos manuais	25 Pintura de desenhos Visionamento de um filme	26 Jogos, puzzles	2 Pintura de desenhos, trabalhos para trabalhar a motricidade fina e a memória	
30 Trabalhos manuais, trabalhos para estimular a memória	31 Ginástica Trabalhos para estimular a memória				

9h
 Às
 17:30h

CALENDARIZAÇÃO DE ATIVIDADES PARA O MÊS DE MAIO

Niegas
 HLL

Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira
		1 Trabalhos manuais sobre o dia da criança	2 Visionamento de um filme Pintura de desenhos sobre o verão	3 Continuação dos trabalhos
6 Caminhada no exterior jogos	7 Ginástica Pintura de desenhos	8 Culinária	9 Trabalhos sobre o dia de Portugal	10 Dia de Portugal
13 Pintura de desenhos jogos	14 Ginástica Visionamento de filmes	15 Trabalho sobre o dia de Corpo de Deus	16 Corpo de Deus	17 Caminhada no exterior Jogos, puzzles
20 Elaboração de licores	21 Ginástica Elaboração de licores	22 Piquenique	23 Jogos, caminhadas	24 Pintura de desenhos
27 Caminhada no exterior Pintura de desenhos	28 Ginástica Elaboração de doces	29 Elaboração de doces	30 Elaboração de doces	

9h
 ÀS
 17:30h

CALENDARIZAÇÃO DE ATIVIDADES PARA O MÊS DE JUNHO



 D. Nogueira

Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira
				1 Recorte de etiquetas para os licores. decoração
4 Elaboração de licores	5 Elaboração de licores	6 Dia Mundial do chocolate	7 Bingo, jogos	8 Trabalhos em retalhos de tecidos
11 ginástica Realização de trabalhos em tecido	12 Realização de trabalhos em tecido	13 Pintura dos trabalhos	14 Pintura dos trabalhos	15 Pintura de desenhos
18 Realização de jogos	19 Culinária	20 Visionamento de um filme	21 Caminhada, jogo do bingo	22 Ginástica Preparação dos trabalhos sobre o Dia do Avós
25 Dia Mundial dos Avós	26 Continuação dos trabalhos	27 Continuação dos trabalhos	28 Caminhada Bingo, jogos	29 Pintura de desenhos

9h
 ÀS
 17:30h

CALENDARIZAÇÃO DE ATIVIDADES PARA O MÊS DE JULHO


 Helena Nogueira

Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira
1 Trabalhos sobre o Verão	2 Decoração do espaço	3 Caminhada exterior	4 Trabalhos manuais	5 Trabalhos manuais
8 Jogos, pintura de desenhos	9 Visionamento de um filme	10 Trabalhos sobre o verão	11 Continuação dos trabalhos	12 Jogos, puzzles
15 feriado	16 Recolha de fotografias antigas dos utentes	17 Dia Mundial da fotografia, Sessão fotográfica antes e depois trabalhos sobre fotografia o depois	18	19 Pintura de desenhos
22 Trabalhos manuais	23 Realização de jogos	24 Visionamento de um filme	25 jogo do bingo	26 Ginástica Pintura de desenhos
29 Realização de trabalhos manuais	30 Caminhada no exterior, trabalhos na sala de trabalhos manuais			

9h
 Às
 17:30h

CALENDARIZAÇÃO DE ATIVIDADES PARA O MÊS DE AGOSTO

Nívea

Localidade	Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira
9h ÀS 17:30h	5 Jogos, pintura de desenhos	6 Visionamento de um filme	7 Pintura de desenhos	8 Continuação dos trabalhos	9 Jogos, puzzles
	12 Ginástica Jogos	13 Recolha de poemas	14 Recolha de poemas	15 Trabalhos sobre os poemas	16 Bingo, jogos
	19 Dia Internacional da Paz	20 Trabalhos sobre o Dia Internacional da Paz	21 Visionamento de um filme	22 Jogo do bingo, pinturas de desenhos	23 Ginástica Pintura de desenhos
	26 Dia Mundial do Turismo Sessão fotográfica sobre destinos	27 Caminhada no exterior, trabalhos na sala de trabalhos manuais	28 Trabalhos em croché	29 Elaboração de atividades para o Dia do Idoso	30 Ginástica Continuação dos trabalhos

CALENDARIZAÇÃO DE ATIVIDADES PARA O MÊS DE SETEMBRO

Diogo Negas
 14/10/20

Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira
3 Comemoração do dia do Idoso Trabalhos sobre o Outono	4 Implementação da República	5 Trabalhos sobre o Outono	7 Decoração do centro jogos
10 Caminhada, jogos	11 Ginástica Trabalhos Manuais	12 Trabalhos Manuais	14 Trabalhos manuais
17 Visionamento de um filme	18 Jogos nas salas	19 Culinária	21 Bingo, jogos, puzzles
24 Pintura de desenhos sobre o Dia das Bruxas	25 Pintura de desenhos sobre o Dia o Dia das bruxas	26 Elaboração de broas dos Santos	28 Decoração do Centro
31 Elaboração de bolinhos de a bóbora para dar no dia de todos os santos		27 Continuação dos trabalhos	

9h
 Às
 17:30h

CALENDARIZAÇÃO DE ATIVIDADES PARA O MÊS DE OUTUBRO

Niegas
Heli

Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira
1 Comemoração do Dia de Todos os Santos	2 Caminhada, jogos	3 Pintura de desenhos sobre o S. Martinho	4 Pintura de desenhos sobre o S. Martinho
7 Elaboração de cartuchos para as castanhas	8 Decoração do espaço com os trabalhos sobre o Magusto	9 Retalhar as castanhas para o Magusto	11 Dia de S. Martinho Bingo, caminhada
14 Começo dos trabalhos sobre o Natal	15 Trabalhos sobre o Natal, recorte e pintura de estrelas, sinos e árvores de Natal	16 Trabalhos sobre o Natal. Caminhada, jogos	18 Trabalhos sobre o Natal
21 Trabalhos em gesso sobre o Natal	22 Trabalhos em gesso sobre o Natal	23 Trabalhos em gesso sobre o Natal	24 Continuação dos trabalhos
28 Decoração do centro	29 Decoração do Centro	30 Ginástica Decoração do centro	25 Continuação dos trabalhos

9h
Às
17:30h

CALENDARIZAÇÃO DE ATIVIDADES PARA O MÊS DE NOVEMBRO

Segunda-feira	Terceira-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira
			1 Restauração da independência	2 Trabalhos sobre o Natal Decoração do Centro
	5 Decoração do espaço exterior	6 Decoração do espaço exterior	7 Atividades sobre o Natal	8 Dia da imaculada conceição
	12 Caminhada exterior, jogos nas salas	13 Atividade de motricidade fina	14 Atividade de pintura	15 Bingo Pintura de desenhos
9h ÀS 17:30h	19 Atividade sobre o Natal culinária	20 Atividades sobre o Natal	21 Atividades sobre o Natal	22 Visionamento de um filme sobre o Natal
	26 Falar sobre o Natal	27 Exercícios na sala	28 Visionamento de canções de Natal	29 Visionamento de canções sobre o Natal
				30 Véspera de Ano Novo

CALENDARIZAÇÃO DE ATIVIDADES PARA O MÊS DE DEZEMBRO

ACTAS

ATA NÚMERO QUINHENTOS E QUARENTA E QUATRO

Aos dezanove dias do mês de Dezembro do ano de dois mil e vinte e um, reuniu-se a Direção do Centro Social Adriano Rovisco dos Santos, na sala de reuniões da Instituição em Casa Branca, estando presentes todos os elementos do referido órgão.

Esta sessão teve a finalidade de:

1. Análise e aprovação do Plano de Atividades e do Orçamento para o Exercício de 2022;
2. Análise e aprovação da Alteração aos Estatutos, de acordo com as orientações legais vigentes;
3. Outros assuntos de interesse que os elementos de Direção pretendam apresentar;

Aberta a sessão pelo senhor Presidente, o qual fez cumprir as ordens de trabalho para o qual esta sessão foi convocada, no ponto um da sessão foi dada a palavra à Técnica Oficial de Contas da Instituição, a qual fez uma apresentação detalhada de todas as contas que fazem parte do processo em análise, fazendo referência em primeiro lugar à Execução Orçamental de 2021, e até ao mês nove do referido exercício, onde se constatou um aumento significativo das despesas nas contas dos Produtos de Higiene e Limpeza, muito em especial, e neste exercício "anormal" devido à Pandemia do Covid-19, que influenciou e obrigou ao aumento das compras de Equipamentos de Proteção Individual (mascaras, luvas, fatos descartáveis, álcool gel e outros produtos), bem com o aumento das contas correspondentes às remunerações certas com o pessoal, estas ultimas, devido aos surtos de Covid-19 que existiram na Instituição, e que obrigaram à contratação de mais funcionarias, destinadas a fazer face aos cuidados indispensáveis à garantia do bem-estar de todos os utentes do Centro Social.



Constatamos também que durante este exercício de 2021, foram recebidos subsídios extraordinários da Segurança Social, do I.E.F.P. e da Autarquia Local, no valor de aproximadamente 60.000 euros, tudo, para fazer face às despesas extraordinária que atrás referimos, e que por esse facto o resultado previsional para o fim de 2021, não será muito negativo, ou seja, prevê-se pelos motivos já referidos, a existência de um resultado positivo muito linear e muito próximo de zero.

Já no que se refere ao exercício de 2022, as previsões de custos são consideravelmente muito elevadas, tendo em consideração o exercício de 2021 e pelos mesmos motivos, não estando neste momento previstas qualquer receitas extraordinárias para os suportar.

Para fazer face aos custos do exercício de 2022, a Direção prevê que a partir de Junho deste ano, e se tudo continuar como se espera, serão dispensadas 7 funcionárias, para tentar diminuir o valor das despesas com pessoal e tenta também diminuir o valor dos custos com Produtos de Higiene e Limpeza, onde se incluem os Equipamentos de Proteção Individual.

Depois de analisadas todas as previsões para o exercício em apreço, constatamos pelos factos já mencionados, a existência de um resultado líquido negativo de 79.304,84 euros, para o qual vamos trabalhar, na tentativa do mesmo não se concretizar.

Por não existirem mais dúvidas ou esclarecimentos, foi aprovado por unanimidade o Orçamento e o Plano de Atividades para o Exercício de 2022, o qual de seguida, vai para análise e aprovação do Conselho Fiscal e da Assembleia Geral.

No ponto dois da sessão, foram analisadas as alterações dos Estatutos da Instituição, devido às desconformidades face às disposições legais vigentes, e todas elas foram aprovadas por unanimidade da Direção.

ACTAS

Por fim, e por não existirem mais assuntos que merecessem reparo, e por todos estarem de acordo com as decisões tomadas, deu-se por encerrada a sessão, da qual se lavrou a presente ata, que vai ser assinada por todos os elementos presentes.....
.....

O Presidente *Jorge Cunha*

O Vice-Presidente *José António*

O Tesoureiro *Manuel Amaro Vieira*

O Secretario *Helena*

O Vogal *Assis*



ATA NUMERO NOVENTA E TRES

Ata da sessão Ordinária da Mesa da Assembleia Geral do Centro Social Adriano Rovisco dos Santos, com sede social na freguesia de Casa Branca.

Aos vinte e dois dias do mês de Dezembro do ano de dois mil e vinte e um, no salão da Casa do Povo em Casa Branca, reuniu-se a Assembleia Geral do Centro Social Adriano Rovisco dos Santos, composta a mesa pelos Sócios José Júlio Rovisco Guerra, Francisco José do Rosário Bortalho e João Manuel Simões Correia, respetivamente pelos cargos que ocuparam de Presidente, Primeiro Secretário e Segundo Secretário.

O Primeiro Secretário da Mesa, o Sócio José Júlio Rovisco Guerra, assumiu o Lugar de Presidente da Mesa, devido ao facto do senhor Presidente atual (Jorge Manuel Capela Pereira), não poder estar presente, o Sócio Francisco José do Rosário Bortalho, foi nomeado pelo senhor Presidente da Mesa da Assembleia para substituir o primeiro secretário (José Júlio Rovisco Guerra), que ocupou o cargo de Presidente, da mesma forma o Sócio João Manuel Simões Correia, foi igualmente nomeado pelo senhor Presidente da Mesa da Assembleia Geral, para substituição da senhora Rosalina Maria Coias Travassos Serrano (Segundo Secretário), que nesta sessão também não pode estar presente.

Teve como ordens de trabalho esta sessão, os seguintes assuntos:

Ponto Um – Apreciação e eventual aprovação da Conta de Exploração Previsional e do Orçamento de Investimentos para o ano de 2022;

Ponto Dois – Apreciação e aprovação das alterações dos estatutos face às disposições legais vigentes;

Ponto Três – Outros assuntos de interesse que eventualmente sejam suscitados no decurso da sessão.

A Assembleia Geral começou meia hora após o definido pela convocatória, em virtude de na hora marcada, não estar presente o número legal de associados para a sua realização.

Aberta a sessão pelo senhor Presidente da Mesa, foi lida em voz alta a ata da última Assembleia Geral, a qual mereceu a aprovação de todos os sócios presentes.

De seguida o Senhor Presidente da Mesa da Assembleia Geral, fez cumprir a ordem de trabalhos para a qual esta Assembleia foi convocada, dando a palavra ao senhor Presidente da Direção, o qual iniciou os trabalhos relacionados com aprovação do Orçamento e do Plano de Atividades para o ano de 2022, que por sua vez, deu a palavra à Técnica Oficial de Contas da Instituição, a qual fez uma explicação pormenorizada de todas as contas destes documentos em análise.

No decorrer dessa explicação, e tendo como referencia o dia 30 de Setembro de 2021, constatou-se um aumento das contas da Instituição, no que diz respeito aos custos com o pessoal, aos produtos de proteção individual (mascaras, luvas, batas descartáveis, álcool gel e outros desinfetantes), tudo, devido à pandemia do Covid-19, bem como na rubrica dos produtos de higiene e limpeza.

Durante esta apresentação foram surgindo algumas dúvidas dos Sócios presentes, as quais foram prontamente esclarecidas pelos Elementos da Direção e pela Técnica Oficial de Contas, constatamos que devido aos fatores atrás referidos, no exercício de 2021, o resultado líquido deverá ser positivo ou muito próximo do zero.

Já no que respeito às previsões para o exercício de 2022, constatou-se que as contas de custos com pessoal, vão continuar a apresentar valores elevados, devido ao número de pessoas ao serviço, situação que pela informação da Direção, vai ser alterada em Junho deste ano, tudo, na tentativa de conter despesas, procurar a normalidade da operação da Instituição, e da mesma forma vai-se procurar conter um pouco os custos

dos equipamentos de proteção individual, produtos de higiene e limpeza, e tudo caso a situação pandémica, assim também o permita.

Depois de todos os esclarecimentos dados, constatamos para o exercício de 2022, a previsão de um resultado líquido negativo na ordem dos setenta e nove mil, trezentos e quatro euros e oitenta e quatro cêntimos, devidos em grande parte aos factos anteriormente mencionados.

Apesar de tudo, e depois de todas estas análises, constatou-se que a Instituição continua num rumo certo, e que não existem, para já, assuntos que mereçam maior atenção ou preocupação, à exceção dos custos já sinalizados.

Depois de não existirem mais dúvidas ou esclarecimentos, o Orçamento de 2022 e o Plano de Atividades, foram postos à votação, os quais foram aprovados por unanimidade de todos os presentes.

No Ponto dois desta sessão, o senhor Presidente da Mesa da Assembleia Geral, deu a palavra ao Diretor Técnico da Instituição, o qual fez um leitura ao pormenor dos Estatutos da Instituição, fazendo referencia em particular às alterações efetuadas, face às disposições legais vigentes.

Todos os esclarecimentos, e todas as dúvidas foram prestados no momento que aconteceram e em simultâneo com a leitura dos Estatutos, e por fim, foi posta à votação da Assembleia Geral, a alteração aos Estatutos, a qual foi aprovada por unanimidade dos presentes.

No ponto três da sessão, e devido à pandemia do Covid-19, o senhor Presidente da Mesa da Assembleia Geral, agradeceu a todos os colaboradores (as) da Instituição, pela dedicação e pelo empenho no tratamento dos utentes, durante esta fase difícil que atravessamos.

Por fim, e por não existirem mais assuntos a mencionar, e por todos estarem de acordo com as decisões hoje aqui tomadas, deu-se por encerrada a sessão, da qual se lavrou a presente ata, que depois de lida em voz alta, vai ser assinada pelos elementos da mesa da Assembleia Geral presentes.....

O Presidente José Julio Rovisco Guerra

O Primeiro Secretario Fernando José Luis Lumb

O Segundo Secretario José Manuel Sotelo Camp

ATAS

ATA NUMERO SESENTA E UM

Aos vinte dias do mês de Dezembro, do ano de dois mil e vinte e um, reuniu-se o Concelho Fiscal do Centro Social Adriano Rovisco dos Santos de Casa Branca, na sua sede, sita na Travessa das Roseiras nº2 nesta Freguesia, tendo esta sessão a seguinte ordem de trabalhos:

Ponto um – Apreciação/análise e aprovação do Orçamento e do Plano de Atividades para o ano de 2022;

Ponto dois – Análise e Aprovação da Alteração do Estatutos, com vista a suprimir as desconformidades face às disposições legais vigentes.

Estiveram presentes nesta sessão, o Presidente - José Júlio Sacoto Mouquinho, o Primeiro Vogal - Francisco José do Rosário Borralho, o Segundo Vogal - Fernando Eduardo Correia Cortes, a Técnica Oficial de Contas e o Diretor Técnico da Instituição.

Aberta a sessão pelo Senhor Presidente, entrou-se de imediato no ponto único da ordem de trabalhos, começando a Técnica Oficial de Contas da Instituição, por apresentar todas as contas que fazem parte do processo em análise.

Na sessão, foi feita uma leitura e uma explicação pormenorizada de todas as rubricas deste processo, foram apresentadas as justificações de todos os valores registados e o motivo que originou o surgimento dos mesmos, constatamos que foi feita uma análise detalhada das contas do Centro Social, tendo como

referência o dia 30 de Setembro de 2021, e onde se constatou a existência de um resultados líquido negativo na ordem dos, sete mil oitocentos e cinquenta e cinco euros e setenta cêntimos, devido em grande parte à conta dos custos com pessoal e aos custos com a compra de equipamentos de proteção individual, aos produtos de higiene e limpeza e pelo facto de terem existido dois surtos de Covid-19 na Instituição.

Resultado este que no fim do exercício se prevê que seja já positivo, devido aos subsídios que se vão receber.

Para o exercício de 2022, constatamos a previsão de um resultado líquido negativo na ordem dos setenta e nove mil trezentos e quatro euros e oitenta e quatro cêntimos, pelos mesmos motivos já apresentados no exercício de 2021, tudo, com a previsão de no mês de Junho de 2022, serem dispensadas mais ou menos sete colaboradoras.

No decorrer da reunião, foram dadas justificações e os motivos que originaram o seu aparecimento destes valores, constatou-se a necessidade da Instituição continuar com uma rigorosa contenção de custos e verificou-se ainda, a existência de um normal funcionamento de toda a sua atividade.

Depois de todos os esclarecimentos dados, analisamos e constatamos, como já referimos, a previsão de um resultado líquido negativo para o exercício de 2022, não deixando pois de realçar e sugerir, a continuidade dos esforços como até aqui tem acontecido.

ATAS

Durante a sessão, foram esclarecidas todas as dúvidas que surgiram do decurso da apresentação deste processo, por fim, e depois de não existirem mais dúvidas ou esclarecimentos, foi aprovado por unanimidade o Orçamento e o Plano de atividades para o exercício de 2022, o qual de seguida vai ser enviado para análise e aprovação da Assembleia Geral da Instituição.

No ponto dois da sessão, foi apresentado pelo Diretor Técnico da Instituição, a proposta de alteração dos Estatutos, face às disposições legais vigentes, documento que mereceu a nossa maior atenção e aprovação por unanimidade.

Por não existirem mais assuntos a resolver ou a esclarecer, foi dada por encerrada esta sessão, da qual se lavrou a presente ata, que vai ser assinada pelos elementos do Concelho Fiscal presentes.....

O Presidente José Lourenço

O Primeiro Vogal Fernando José Romão

O Segundo Vogal Fernando Augusto Pereira